



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo Statale

Scuola: Infanzia – Primaria- Secondaria I grado

**Diaz - Laterza**



Via Roma, 59 - 74014 - LATERZA (TA) - Tel. 099/8216127 – Cod. Mecc.: **TAIC84300A** - C.F.: **90214500739** -

Sito web: [www.icdiazlaterza.gov.it](http://www.icdiazlaterza.gov.it) – Email: [taic84300a@istruzione.it](mailto:taic84300a@istruzione.it) – Pec: [taic84300a@pec.istruzione.it](mailto:taic84300a@pec.istruzione.it)

Prot.

Laterza, data come da protocollo

ISTITUTO COMPrensIVO - "DIAZ"-LATERZA  
Prot. 0000631 del 06/02/2019  
06-12 (Uscita)

## PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Programma Operativo Nazionale Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa – Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 4427 del 02/05/2017 “*Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico*”.

### AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PERSONALE ATA NELL’AMBITO DEL PROGETTO PON 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-203 - CUP: D51G18000310006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico per “il potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Scuole di primo e di secondo ciclo”** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Interventi di sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle rivolte alla diffusione della cultura d’impresa
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti, delibera n° 2 del 19/04/2017 -Verbale n. 7; Consiglio di Istituto verbale n. 4 - delibera n. 2 del 19/04/2017);
- VISTA** la candidatura di questa scuola n. 994999;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/9297 del 10/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “UN PAESE TUTTO DA SCOPRIRE” – codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-203, proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 28.410,00;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 36 dell’08/06/2018, relativa all’assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di € 28.410,00;
- VISTA** la richiesta di REVOCA voce opzionale “Figura aggiuntiva” prot. n. 5575 del 16/11/2018;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/29769 del 19/11/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stata

accettata la revoca della voce opzionale della "Figura aggiuntiva" al progetto dal titolo "UN PAESE TUTTO DA SCOPRIRE" – codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-203, rimodulando l'importo in Euro 25.410,00;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di VARIAZIONE al P.A. 2018 n. 17 del 23/11/2018, relativa alla diminuzione di € 3.000,00 (tremila) dell'importo autorizzato per il progetto PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese per l'importo di € 25.410,00;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c.3 della L. 107/2015";
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** il Manuale operativo per procedura di Avvio Progetto Avviso FSE prot. n. 4427 – versione 12/11/2018;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare n.1 AA e n. 5 CS ( 1 per modulo);
- VISTA** la nota MIUR 38115 del 18.12.2017 che fornisce ulteriori chiarimenti sulle figure coinvolte nell'intervento;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 20 del 29/11/2017;

#### EMANA

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento di PERSONALE INTERNO appartenente ai profili professionali:

- Assistenti Amministrativi – n. 1 unità
- Collaboratori Scolastici – n. 5 unità, 1 per modulo

Il personale selezionato dovrà essere disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti alle mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON *"Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"*.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

IL COLLABORATORE SCOLASTICO avrà il compito di:

- Accogliere i corsisti all'ingresso e all'uscita;
- Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal P.O.N.;
- Predisporre e allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
- Raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto;
- Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto P.O.N.

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO avrà il compito di:

- Supportare l'attività amministrativa per l'attuazione del piano integrato a.s. 2017/2018 nonché l'inserimento di dati e file nella piattaforma GPU.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

E' ammesso alla selezione il Personale Interno del profilo professionale di Assistente Amministrativo e Collaboratore scolastico con contratto a tempo indeterminato o annuale.

### Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare previsto dal CCNL vigente, spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo e comunque per un importo massimo di € 312,50 L.D. per modulo per i Collaboratori scolastici e di € 145,00 per l'Assistente Amministrativo.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti e previa verifica del Registro firma e del raggiungimento degli obiettivi.

### Art. 4– Domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando **esclusivamente** il modello di candidatura (Allegato 1). La stessa dovrà essere trasmessa via e-mail a [taic84300A@istruzione.it](mailto:taic84300A@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 del 13/02/2019.

Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto.

### Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

Una commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri di seguito indicati e formulerà apposita graduatoria utile ai fini dell'attribuzione degli incarichi.

*Assistente Amministrativo*

- Esperienza pregressa attinente all'incarico
- Conoscenze e uso della piattaforma GPU

*Collaboratore Scolastico*

- Anzianità di servizio

Il candidato Collaboratore Scolastico che precede in graduatoria avrà diritto alla scelta del modulo PON da realizzare.

### Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il Responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Fabio Grimaldi.

### Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore S.G.A. per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web della scuola <http://www.icdiazlaterza.gov.it/pon/patrimonio-artistico-culturale.html>.

### Allegati

- 1- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE domanda

Il Dirigente Scolastico  
Fabio GRIMALDI  
Documento firmato digitalmente

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "DIAZ"  
LATERZA (TA)

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA**

Avviso pubblico per "il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Progetto autorizzato con nota MIUR prot. AOODGEFID/9297 del 10/04/2018 dal titolo "UN PAESE TUTTO DA SCOPRIRE" – Codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-203

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in servizio presso codesta scuola in qualità di \_\_\_\_\_ a tempo \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

In riferimento all'Avviso interno di selezione per il reclutamento del PERSONALE ATA, prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, di poter svolgere le attività connesse all'incarico indicato con una crocetta:

Collaboratore Scolastico

Assistente Amministrativo

A tal fine allega (solo per gli Assistenti Amm.vi):

Autodichiarazione relativa all'esperienze pregresse attinenti all'incarico e alle conoscenze e uso della piattaforma on line per la gestione progetti PON Scuola (GPU).

Laterza, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_